

Bildverarbeitung für die Medizin 2022

Richtlinien zur Erstellung der druckfertigen Beiträge

Thomas M. Deserno¹, Heinz Handels², Andreas Maier³, Klaus Maier-Hein⁴,
Christoph Palm⁵, Thomas T. Tolxdorff⁶

¹Peter L. Reichertz Institut für Medizinische Informatik der TU Braunschweig und der
Medizinischen Hochschule Hannover

²Institut für Medizinische Informatik, Universität zu Lübeck

³Fakultät für Pattern Recognition, FAU Erlangen-Nürnberg

⁴Medical Image Computing Group, Deutsches Krebsforschungszentrum (DKFZ)

⁵Regensburg Medical Image Computing (ReMIC), OTH Regensburg

⁶Institut für Medizinische Informatik, Charité-Universitätsmedizin Berlin
support.bvm@plri.de

Zusammenfassung. Die Proceedings der Workshops *Bildverarbeitung für die Medizin* werden in einheitlicher Form elektronisch und als gebundener Tagungsband publiziert. \LaTeX dient als Grundlage beider Veröffentlichungsarten. Die Vorlage dieses PDFs kann als Vorlage genutzt werden, alle Dateien können von den Seiten des Workshops bezogen werden. Um ein einheitliches Erscheinungsbild und einen reibungslosen Ablauf gewährleisten zu können, bitten wir Sie, die hier beschriebenen Vorgaben einzuhalten. Im Notfall ist eine Einreichung im MS-Word-Format möglich, dafür wird jedoch eine extra Gebühr erhoben.

1 Einleitung

Die Veröffentlichung der Beiträge zu den jährlichen Workshops *Bildverarbeitung für die Medizin · Algorithmen, Systeme, Anwendungen* (BVM) ist in zweifacher Hinsicht geplant. Neben dem gedruckten Band, der im Print-on-Demand-Verfahren verfügbar gemacht wird, werden die Beiträge auch einzeln in elektronischer Form vom Verlag verfügbar gemacht.

Damit Ihr Beitrag zur Veröffentlichung akzeptiert werden kann, müssen die in diesem Dokument dargestellten Richtlinien unbedingt eingehalten werden. Dieses Dokument entspricht den Vorgaben und sollte als Vorlage für Ihren eigenen Beitrag dienen.

Alle Manuskripte werden vollelektronisch in \LaTeX zu dem Proceedingsband vereint und dann an den Springer-Verlag übergeben. Als Autor eines Beitrages unterstützen Sie sich und uns, indem Sie Ihren Beitrag direkt in \LaTeX einreichen. Nutzen Sie dafür unbedingt die von uns bereitgestellte \LaTeX -Vorlage. Die Verwendung von MS Word und anderen Programmen sollte nur als Notlösung in Betracht gezogen werden. Für einen reibungslosen Ablauf empfehlen wir, die Bearbeitung Ihrer Beiträge mit Hilfe eines \LaTeX -Editors wie TeXworks oder TeXstudio in einer aktuellen Version durchzuführen. Alternativ stehen auch für die meisten bekannten Entwicklungsumgebungen entsprechende Plugins zur Verfügung. Achten Sie darauf, dass alle Dateien in der Zeichencodierung UTF-8 vorliegen, um Darstellungsprobleme zu vermeiden.

2 Allgemeine Hinweise

2.1 Gebühren

Detaillierte Informationen zu Höhe und Zusammensetzung von Gebühren erhalten Sie auf <http://www.bvm-workshop.org/registrierung/>. Extraseiten und Konvertierungen von MS-Word-Einreichungen durch das BVM-Team sind kostenpflichtig und müssen von den Autoren mit jeweils 270,00 € inkl. MwSt. gesondert bezahlt werden. Die Gebühren verstehen sich dabei additiv. Als Autor müssen Sie sicherstellen, dass alle Gebühren rechtzeitig auf dem Konto des BVM Workshops eingegangen sind.

2.2 Umfang der Beiträge

Alle Beiträge auf dem Workshop, egal ob als Vortrag, Poster oder Softwaredemonstration präsentiert, dürfen, basierend auf dem hier vorgegebenen Layout, maximal 6 Seiten umfassen. Kurzbeiträge dürfen eine Seite nicht überschreiten. Bitte ändern Sie nicht die Formatierung des Beitrags, sondern kürzen Sie Ihren Text oder verkleinern Sie Abbildungen, um dieses Limit einzuhalten. Zusatzseiten sind kostenpflichtig (270,00 € inkl. MwSt. pro Seite) und werden den Autoren in Rechnung gestellt.

Bitte beachten Sie, dass alle Gebühren (Abschn. 2.1) am Anfang des Jahres umgehend nach Rechnungsstellung bezahlt werden müssen, damit Ihr Beitrag in die Proceedings aufgenommen werden kann. Maßgeblich ist hier die Beitragslänge nach editorischer Überarbeitung, nicht die der Einreichung. Wenn Sie also Kürzungen im Text oder Verkleinerungen Ihrer Abbildungen vermeiden möchten, versuchen Sie bitte nicht, durch „tricksen“ die Style-Vorgaben zu umgehen, sondern verfassen Sie den Text – wie alle anderen Autoren auch – gemäß den Vorgaben.

3 L^AT_EX-Vorlage

Wir möchten Sie bitten, Ihren Beitrag wenn möglich in L^AT_EX einzureichen. Das BVM-Proceedings-Team stellt Ihnen dafür diese Vorlage zur Verfügung. Sie besteht aus einer L^AT_EX-Klasse (`bvm2022.cls`) und der L^AT_EX-Datei (`0000.tex`). *Wichtig:* Bearbeiten Sie nur die Letztere und lassen die Datei `bvm2022.cls` unverändert. Des Weiteren finden Sie in den Dateien noch eine Checkliste zur schnellen Überprüfung der häufigsten Fehlerquellen und eine Liste mit Abkürzungen der Zeitschriftennamen (Abschn. 3.10). Die neuste Version aller Dateien finden Sie unter <https://www.bvm-workshop.org/autoren/autorenrichtlinien/> oder <https://bvm.plri.de>.

Bitte achten Sie darauf nachfolgende Vorgaben unbedingt einzuhalten. Dies soll ein einheitliches Erscheinungsbild ermöglichen und erleichtert die editorische Nachbearbeitung. Für Besonderheiten bezüglich einer Einreichung in Kurzform beachten Sie bitte Abschnitt 3.7.1.

Dieses PDF versteht sich nicht als L^AT_EX-Anleitung. Wenn Sie die Vorlage als Grundlage nehmen, sollte es aber möglich sein, Ihren Artikel auch ohne große L^AT_EX-Kenntnisse zu schreiben. Bei Problemen mit dieser L^AT_EX-Vorlage können Sie uns aber gerne kontaktieren (Abschn. 5.3).

3.1 Dateien

Um Ihren Beitrag korrekt verarbeiten zu können, benötigen wir folgende Dateien. Diese müssen auch zwingend nach dem angegebenen Muster benannt werden, ersetzen Sie dafür `<Beitragsnummer>` durch Ihre vierstellige Beitragsnummer.

- Ihr Beitrag als \LaTeX -Datei (`<Beitragsnummer>.tex`)
- Ihre Bibliografieinträge (`<Beitragsnummer>.bib`)
- Alle Bilder Ihres Beitrages (`<Beitragsnummer>-<Bildname>.<Format>`)
- aktuelle PDF (`<Beitragsnummer>.pdf`)
- Die \LaTeX -Klasse (`bvm2022.cls`)

Alle Dateien, die nicht nach diesem Muster benannt sind, werden beim Upload von uns nicht gespeichert. Nutzen Sie bitte nur jeweils eine `.tex` und `.bib` Datei und lassen Sie die \LaTeX -Klasse `bvm2022.cls` unbedingt unverändert.

Folgende Bildformate werden von uns angenommen, bevorzugt werden Vektorgrafiken im EPS bzw. PDF Format:

- eps
- pdf
- png
- jpeg

Ihre Dateien müssen *zwingend in der Zeichenkodierung UTF-8* kodiert sein, um Darstellungsprobleme zu vermeiden. Diese Zeichenkodierung kann in den \LaTeX -Editoren explizit eingestellt werden, ist jedoch bei Verwendung eines aktuellen Betriebssystems meist Standard.

3.2 Kompilieren

Um aus der \LaTeX -Datei ein PDF zu erzeugen, kompilieren Sie diese mit `pdflatex`. Dies ist in den meisten Editoren Standardeinstellung.

Für die Bibliografie nutzen wir dieses Jahr das Paket `BibLaTeX` mit `Biber` als Backend anstelle von `BibTeX`. Abhängig von den Standardeinstellungen Ihres Editors, müssen Sie dies ggf. umstellen.

3.3 Generelles Format und Seitenlayout

Die Formatierung des Textes wie Seitenspiegel, Seitenzahlen, Schriftgröße und -art ist vorgegeben und erfolgt automatisch. Auch die Abstände für Kapitel- und Unterkapitelüberschriften werden von \LaTeX vorgegeben. Bitte verwenden Sie keine eigenen Formatierungen.

Der erste Absatz in einem (Unter-)Kapitel wird nicht eingerückt. Neue Absätze in einem Abschnitt werden am Anfang automatisch eingerückt. Bitte fügen Sie keine manuellen Zeilenumbrüche mit `\newline` oder `\\` ein. In bestimmten Umgebungen wie Tabellen oder Formeln besitzt `\\` weitere Funktion und ist dort weiterhin erlaubt.

Hervorhebungen können Sie mit Hilfe von `\emph` setzen, jedoch sind diese Hervorhebungen sehr sparsam und keinesfalls innerhalb von \LaTeX -Befehlen wie z. B. `\title`

oder `\section` zu verwenden. Um ein einheitliches Erscheinungsbild zu gewährleisten, nutzen Sie bitte keine eigenen Textformatierungen wie `\textbf` o.Ä.

Einheiten (m, mm, etc.) dürfen nicht kursiv gesetzt werden. Um dies innerhalb des Mathematikmodus zu verhindern, können Sie den Befehl `\text` nutzen. Um die Einheit im richtigen Abstand an den Zahlenwert zu binden, nutzen Sie bitte den Befehl `\ts`.

Bitte verzichten Sie aus Gründen der Lesbarkeit auf Fußnoten¹ und sonstige Textanmerkungen (diese können in Klammern direkt in den Text eingefügt werden).

3.4 Präambel

Ändern Sie an der Präambel (alles oberhalb von `\begin{document}`) nichts mit Ausnahme der Angabe Ihrer Bibliografie-Datei. Die Bibliografie-Datei können Sie mit Hilfe des Befehls `\addbibresource{<Beitragsnummer>.bib}` angeben. Jegliche sonstige Änderungen werden bei der Erstellung des Buches verloren gehen.

3.5 Sprache

Sie können Ihren Beitrag wahlweise in englischer oder deutscher Sprache verfassen. Verwenden Sie für letztere bitte die Regeln der neuen Rechtschreibung. Wählen Sie zu Beginn des Dokumentes die Sprache, `\selectlanguage{ngerman}` für Deutsch und `\selectlanguage{english}` für Englisch. Je nach Wahl müssen Sie darauf achten, die richtigen Anführungszeichen zu verwenden. Die Deutschen sind mit `\glqq ... \grqq` und die Englichen mit `\elqq ... \erqq` zu setzen. Im Englischen sind `\title`, `\subtitle` und `\titlerunning` bis auf Bindewörter groß zu schreiben (*kapitalisiert*). Die Kapitel des einzelnen Beitrags sowie die Titel der Bibliografie-Einträge jedoch sind bis auf den ersten Buchstaben, Eigennamen und Abkürzungen klein zu schreiben (*dekapitalisiert*).

3.6 Titelseite

3.6.1 Beitragstitel. Geben Sie den Titel Ihres Beitrages mit Hilfe des Befehls `\title` an. Abtrennungen innerhalb des Titels beispielsweise mit einem Doppelpunkt oder Querstrich sind zu vermeiden. Nutzen Sie stattdessen den optionalen Untertitel mit dem Befehl `\subtitle`. Ausnahme ist das „Abstract:“ bei Kurzbeiträgen (Abschn. 3.7.1). Titel und Untertitel sollen im Englischen dekapitalisiert werden (Abschn. 3.5).

Aus dem angegebenen Titel erzeugt die \LaTeX -Klasse automatisch die Einträge in der Kopfzeile. Sollten Sie dort den Text *Title Suppressed Due to Excessive Length* anstatt Ihres Titels erhalten, definieren Sie mit dem Befehl `\titlerunning` im Kopfteil Ihres Dokumentes einen verkürzten Titel und kontrollieren bitte, ob dieser nun in die Kopfzeile passt.

3.6.2 Autoren- und Institutsnennung. Es gibt viele Möglichkeiten, die beteiligten Autoren und Institute zu benennen. Um eine einheitliche Nennung in allen Beiträgen und den korrekten Aufbau des Autorenverzeichnisses zu gewährleisten, verwenden Sie bitte keine Zusatzpakete wie `inst` o.Ä. Stattdessen gehen Sie bitte wie folgt vor:

¹Sollten dennoch Fußnoten unvermeidbar sein, nutzen Sie dafür den Befehl `\footnote`. Für Danksagungen oder Ausschlussklauseln nutzen Sie stattdessen die `acknowledgement` bzw. `disclaimer` Umgebung am Ende des Beitrages

Institutsnennung. Alle beteiligten Institute müssen innerhalb des Befehls `\institute` genannt werden. Bei Beteiligung mehrerer Institute ist jedem Institut eine aufsteigende Nummer mit `\inst` voranzustellen (Beispiel: `\inst{1} Peter L. Reichertz Institut für Medizinische Informatik \\`). Ist nur ein Institut beteiligt, lassen Sie den Befehl `\inst` entsprechend weg.

Trennen Sie verschiedene Institute durch einen Zeilenumbruch (`\\`). Nennen Sie die Institute so kurz, dass Sie (nach Möglichkeit) jeweils nur eine Zeile in Anspruch nehmen.

Autorennennung. Geben Sie mit Hilfe des Befehls `\author` alle beteiligten Autoren an. Um ein einheitliches Erscheinungsbild und weitere Funktionen gewährleisten zu können, achten Sie darauf, jeden Autor nach folgendem Muster zu nennen: „Vorname~Initialien. `\lname{Nachname} \inst{Nummer(n)}`“. Um ein korrektes Autorenverzeichnis gewährleisten zu können, muss `\lname` unbedingt den *gesamten Nachnamen* enthalten. Kürzen Sie mögliche Zweitnamen mit Initialen ab und trennen Sie diese mit einer Tilde von dem Vornamen ab. Die Tilde verhindert das Auftrennen des Namens in zwei Zeilen.

Mit `inst` ordnen Sie die Autoren den entsprechenden Instituten zu. Mehrfachnennungen sind möglich, Beispiel: „Thomas~M. `\lname{Deserno} \inst{1,2}`“. Ist insgesamt nur ein Institut beteiligt, lassen Sie `\inst` entsprechend auch hier weg.

Trennen Sie alle Einträge mit einem Komma (nicht mit `\\`) und nennen Sie den Hauptautor als erstes. Geteilte Hauptautorenschaften sind mit dieser Vorlage leider nicht möglich.

Als (Co-)Autor mehrerer Beiträge stellen Sie bitte sicher, dass Sie in jedem Beitrag mit Vor-, Mittel- und Nachname in gleicher Weise genannt werden, da Sie sonst mehrfach im Autorenverzeichnis auftauchen werden.

Geben Sie zusätzlich mit `\authorrrunning` eine Kurzform der Autoren an, diese erscheint in der Kopfzeile des Beitrages. Geben hier jeweils nur den Nachnamen an. Abhängig von der Gesamtanzahl der beteiligten Autoren nutzen Sie folgende Formatierung.

- *Ein Autor:* `\authorrrunning{Deserno}`
- *Zwei Autoren:* `\authorrrunning{Deserno \& Handels}`
- *Drei Autoren:* `\authorrrunning{Deserno, Handels \& Maier}`
- *Mehr als drei:* `\authorrrunning{Deserno et al.}`

Email. Mit dem Befehl `\email` geben Sie die Email des korrespondierenden Autors an und schreiben Sie diese bitte komplett klein. Die Angabe von mehreren Email Adressen ist nicht möglich.

3.7 Gliederung des Beitrages

Bei der Gliederung eines Beitrages wird zwischen einer Kurzfassung und einem Artikel unterschieden.

3.7.1 Kurzfassung als Proceedingsbeitrag. Eine Kurzfassung als BVM-Proceedingsbeitrag folgt derselben Stilvorlage wie alle BVM-Proceedingsbeiträge. Dabei ist die Kurzfassung aber wie folgt zu gliedern:

Kurzfassung (Abstract)
Literaturverzeichnis (References)

Eine Kurzfassung als Beitrag darf eine Seite nicht überschreiten. Der Titel des Beitrages muss mit „Abstract:“ (auch bei deutschsprachigen Beiträgen) beginnen gefolgt vom eigentlichen Titel. Die \LaTeX -Umgebung `abstract` darf in diesem Fall *nicht* genutzt werden. Dabei ist darauf zu achten, dass der Titel nicht mehr als zwei Zeilen einnimmt. Ein Untertitel ist erlaubt und darf zwei Zeilen ebenfalls nicht überschreiten. Die Kurzfassung selbst ist ohne Absätze und Fußnoten zu halten. Von Gliederungen wie in einem Artikel ist abzusehen (z.B. Material und Methoden, Ergebnisse, etc.). Von Danksagungen und Ausschlussklauseln (Acknowledgements und Disclaimers im Englischen) bitten wir auch Abstand zu nehmen.

3.7.2 Artikel als Proceedingsbeitrag. Jeder Artikel als BVM-Proceedingsbeitrag muss in seiner Grundstruktur wie folgt gegliedert sein:

Kurzfassung (Abstract)
1. Einleitung (Introduction)
2. Material und Methoden (Materials and Methods)
3. Ergebnisse (Results)
4. Diskussion (Discussion)
Danksagungen und Ausschlussklauseln (Acknowledgements and Disclaimers)
Literaturverzeichnis (References)

Der Absatz mit der Kurzfassung beginnt mit „Kurzfassung.“ (im Englischen „Abstract.“). Diese Formatierung wird automatisch durch Benutzung der \LaTeX -Umgebung `abstract` erreicht:

```
\begin{abstract}
...
\end{abstract}
```

Für Danksagungen und Ausschlussklauseln nutzen Sie bitte die `acknowledgement` bzw. die `disclaimer` Umgebung am Ende des Dokumentes. Die Formatierung erfolgt dabei automatisch. Kurzfassung, Danksagung, Ausschlussklauseln und Literaturverzeichnis erhalten keine Nummer. Die Abschnitte Einleitung bis Diskussion werden automatisch nummeriert und sollten – wenn erforderlich – in Unterabschnitte unterteilt werden. Hierbei muss die in \LaTeX vorgegebene Reihenfolge

1. `\section`,
2. `\subsection`,
3. `\subsubsection`,
4. `\paragraph`.

Tab. 1. Beispiel für eine Tabelle mit Mehrfach-Zeile und Spalte.

	Spalte 2 und 3		Spalte 4 und 5		Spalte 6 und 7	
Zeile 2 und 3	Wert	Wert	Wert	Wert	Wert	Wert
	Wert	Wert	Wert	Wert	Wert	Wert
Zeile 4 und 5	Wert	Wert	Wert	Wert	Wert	Wert
	Wert	Wert	Wert	Wert	Wert	Wert

unbedingt eingehalten werden. Die Verwendung der Befehle `\subsubsection` oder `\paragraph` direkt nach einem `\section` ist nicht gestattet – auch wenn dies Platz spart. Dies wird bei der redaktionellen Bearbeitung rückgängig gemacht und Ihr Text muss gekürzt werden.

Informationen zu internen Verweisen auf andere Abschnitte finden Sie unter Abschnitt 3.10.

3.8 Tabellen und Abbildungen

Jede Abbildung oder Tabelle muss eine Unter- bzw. Überschrift erhalten, nutzen Sie hierfür den Befehl `\caption`. Die Nummerierung erfolgt automatisch. Im Text muss auf Abbildungen und Tabellen explizit verwiesen werden, z.B. am Ende des Satzes (Tab. 2). Mehr zu Verweisen finden Sie unter Abschnitt 3.10. Auch die Aussage, die mit dem Objekt visualisiert werden soll, muss im Text explizit genannt werden. Sätze wie: „Abbildung 1 zeigt das Ergebnis.“ alleine sind nicht ausreichend.

Tabellen werden ohne Gitterlinien gesetzt. Die Tabelle enthält lediglich eine Kopf- und eine Fußlinie und eine Linie zwischen der Kopfzeile und dem Tabellenrumpf. Breite Tabellen sollten auf die gesamte Textbreite aufgezogen werden. Die entsprechende Befehlssequenz ist aus dem \LaTeX -Quelltext dieses Dokumentes ersichtlich und lautet:

```
\begin{tabular*}{\textwidth}{l@{\extracolsep\fill}llll}
...
\end{tabular*}
```

Sie können Tabelle 1 oder 2 als Vorlage für Ihre eigenen nutzen. Tabelle 1 ist zudem noch ein Beispiel für die Nutzung von den Paketen *multicol* und *multirow*.

Kleinere Objekte können beliebig platziert werden (Abb. 1). Verwenden Sie dafür die Umgebungen `SCfigure` bzw. `SCtable` aus dem *sidecap*-Paket. Der Text wird hierbei neben den Objekten ausgerichtet. Ein Abbildung gilt als klein wenn sie weniger als 0,7 der Textbreite einnimmt.

Größere Tabellen oder Abbildungen sollten nur oben (bevorzugte Position für Tabellen) oder unten (bevorzugte Position für Bilder) auf die Seite gesetzt werden. Hierdurch wird für die Proceedings ein einheitliches Erscheinungsbild erreicht, was auch die Lesbarkeit der einzelnen Beiträge erhöht. Bitte beachten Sie, dass bei Bildern und Tabellen oben auf der Seite die Beschriftung über dem Objekt erfolgt. Werden die Objekte hingegen unten auf der Seite platziert, wird die Beschriftung darunter gesetzt. In Ihrem \LaTeX -Quellcode muss dazu der `\caption`-Befehl an der richtigen Stelle stehen.



Abb. 1. Beispiel für ein kleines Bild, bei dem die Bildunterschrift neben der Abbildung platziert wird.

Caption-Einträge sollten mit einem Punkt enden. In \LaTeX können Abbildungen (bevorzugt im EPS oder PDF-Format) direkt in das Dokument integriert werden. Verwenden Sie hierfür den \LaTeX -Befehl `\includegraphics` aus dem \LaTeX -Paket `graphicx`. Sollten Sie mehrere Bilder oder Tabellen unter einer Überschrift zusammenfassen wollen, so nutzen Sie die vom `subcaption`-Paket bereitgestellten Umgebungen `subfigure` und `subtable` (Abb. 2). Diese erlauben auch Unterüberschriften und Verweise auf einzelne Unterabbildungen (Abb. 2b). Weitere Beispiele für Tabellen finden Sie im Code.

3.9 Formeln

Einfachere Gleichungen wie $x + y = z$ können fortlaufend im Text erscheinen, längere oder wichtige mathematische Formeln werden innerhalb der Seite zentriert ausgerichtet

$$\sin(x) = \sum_{n=0}^{\infty} (-1)^n \frac{x^{2n+1}}{(2n+1)!} \quad (1)$$

$$= \frac{x}{1!} - \frac{x^3}{3!} + \frac{x^5}{5!} \mp \dots \quad (2)$$

und am rechten Rand auf der Höhe des Gleichheitszeichens fortlaufend nummeriert. Nutzen Sie hierfür die `align` Umgebung des Paketes `amsmath`. Diese ermöglicht auch



Abb. 2. Beispiel für die Einbindung mehrerer Grafiken unter einer Überschrift.

mehrzeilige Gleichungen. Verzichten Sie bitte auf einen Doppelpunkt direkt vor und einem Punkt als Satzende innerhalb der Gleichung. Mathematische Formelzeichen und Symbole werden *kursiv* gesetzt, Funktionsnamen und andere Namensbezeichner jedoch nicht. Einheiten werden mit dem L^AT_EX-Makro `\ts` an den Zahlenwert im richtigen Abstand gebunden. Der Quellcode von den Gleichungen 1 und 2 gibt hier Beispiele, wie dies mit L^AT_EX gesetzt werden kann.

3.10 Literaturangaben und interne Verweise

Wenn Sie einen Querverweis (z.B. auf eine Abbildung oder Tabelle) innerhalb des Dokumentes setzen möchten, schreiben Sie *niemals* die Zahl direkt in den Text. L^AT_EX nummeriert alle Objekte automatisch, entsprechend können sich die Nummern während der editorischen Bearbeitung ändern. Nutzen Sie deswegen *immer* die folgenden Befehle.

Für Querverweise auf Abbildungen, Tabellen, Abschnitte oder Gleichungen müssen Sie an der entsprechenden Stelle im L^AT_EX-Code mit `\label` eine Marke für einen Querverweis setzen. Wichtig ist, dass dies immer *nach* `\caption` bzw. `\section` erfolgt und nie davor.

Literaturverweise auf Einträge aus Ihrer Bibliografie-Datei werden mit Hilfe von `\cite` erzeugt. Die Einträge in Ihrer Bibliografie-Datei erstellen Sie bitte im bekannten BibTeX oder BibLaTeX Format. Sie können die für das vorliegende Musterdokument verwendete Datei `0000.bib` benutzen und anpassen. Denken Sie daran, auch Ihre Literaturverweise in der Form `<Beitragsnummer>-<Eintragsname>` zu benennen. Die kleine Beispielbibliografie des vorliegenden Musterdokuments enthält als Referenzen einen Journalartikel [1], zwei Bücher [2, 3], einen Buchbeitrag [4], einen BVM-Proceedingsbeitrag [5] und eine Dokumentation [6]. Fassen Sie Verweise auf mehrere Literatureinträge hintereinander in einem `\cite`-Befehl zusammen wie `\cite{0000-01,0000-02}`.

Achten Sie bitte darauf, in Ihrer `*.bib`-Datei die richtige Kategorie für jede Quelle zu verwenden und zumindest alle Pflichtfelder zu füllen. Bitte nehmen Sie nur solche Einträge in die `*.bib`-Datei auf, die Sie auch für Ihren Beitrag verwenden, `*.bib`-Dateien mit Ihren „Gesammelten Werken“ erschweren die Bearbeitung und sind Quellen für vermeidbare Fehler.

Aufgrund der begrenzten Beitragslänge sollten Sie zudem die folgenden Hinweise bei der Erstellung des Literaturverzeichnisses beachten:

- Beschränken Sie sich auf die wichtigsten Arbeiten, die zum Verständnis Ihres Beitrags notwendig sind.
- Kürzen Sie Zeitschriftennamen entsprechend der MEDLINE-Kodierung ab. Eine Liste mit allen Abkürzungen liegt bei.
- Nennen Sie bei Büchern nur den Haupttitel.
- Nennen Sie nur den Namen des Verlages ohne das Wort „Verlag“ selbst.
- Referenzieren Sie auf Beiträge früherer BVM-Workshops als Proceedingsbeiträge im Journal [5].
- Dekapitalisieren Sie im Englischen die Titel nach gängigen Regeln (Aschn. 3.5).

Erzeugen Sie mit `\printbibliography` am Ende Ihres Dokuments das Literaturverzeichnis. Die Formatierung erfolgt automatisch, ändern Sie diese bitte nicht.

Wie erwähnt werden alle \LaTeX -Sourcen zu einem Proceedings-Dokument vereint. Damit bei Querbezügen im Dokument keine Kollisionen entstehen, müssen alle internen Verweise (`\label`, `\ref`, `\cite` etc.) mit der *BVM-Beitragsnummer* und einem darauf folgenden „-“ versehen werden. Dies gilt auch für die Dateinamen von Abbildungen und Bibliografie-Einträge, z. B. `\label{0000- . . .}`.

Vermeiden Sie bitte Füllwörter wie „siehe“ oder „vgl.“, setzen Sie interne Verweise stattdessen einfach in Klammern (Abb. 1). In diesem Fall kürzen Sie die Wörter bitte wie folgt ab: Abbildung mit Abb. (eng. Fig.), Tabelle mit Tab. (eng. Tab.), Gleichungen mit Gl. (eng. Eq.) und Abschnitt mit Abschn. (eng. Sec.). Nutzen Sie einen Verweis hingegen im Fließtext, schreiben Sie diesen bitte aus. Nennen Sie Literaturreferenzen bitte ohne runde Klammern [1].

3.11 Pakete und Makros

Nutzen Sie keine eigenen Pakete, sondern beschränken Sie sich auf folgende Auswahl:

- *inputenc*, *fontenc*: Korrektes Encoding (UTF8)
- *babel*: Erweiterte Sprachmöglichkeiten
- *biblatex*: Verbesserte Bibliografien
- *csquotes*: Zitatnennung
- *newtext*, *newtxmath*: Schriftartauswahl
- *amsmath*, *amsfonts*, *amssymb*, *amsxtra*: Bereitstellung von mathematischen Umgebungen, Symbolen und Befehlen
- *color*: Definition eigener Farben
- *graphicx*: Zum Einbinden von Abbildungen
- *caption*, *subcaption*: Bereitstellung der *subfigure* und *subtable* Umgebungen
- *sidecap*: Bereitstellung der *SCfigure* und *SCtable* Umgebung
- *footmisc*: Fußnotenplatzierung
- *multicol*, *multirow*: Zur Tabellenbearbeitung

Alle Pakete werden innerhalb der Klasse eingebunden und sollten in jeder \LaTeX -Standardinstallation enthalten sein. Sollte dies nicht der Fall sein, können Sie alle Pakete auf ctan.org finden und herunterladen.

Sollten Sie es gewohnt sein, normalerweise mit *PSTricks* zu arbeiten, erstellen Sie bitte ein separates \LaTeX -Dokument für jedes Bild, erstellen darin mit *PSTricks* nur das Bild, geben es als **.ps* Datei aus, und erstellen mittels *Ghostscript* eine **.eps*-Datei mit Bounding-Box, welche Sie dann in Ihr Beitragsdokument wie unter Abschnitt 3.8 beschrieben einbinden können.

Setzen Sie eigene Makros (`\newcommand`) generell so sparsam wie möglich ein. Sollten Sie eigene Makrodefinitionen benötigen, schreiben Sie diese direkt in Ihre **.tex*-Datei und fügen Sie in den Namen Ihre Beitragsnummer ein, so dass ein eindeutiger Makroname entsteht, um Mehrfachdefinitionen zwischen den Beiträgen zu vermeiden. Vermeiden Sie es bitte außerdem, Makros zu definieren, die Sie in Ihrem Dokument nicht benötigen. Definieren Sie auf keinen Fall Makros mittels `\renewcommand` um.

4 Word Dokument

Es ist möglich, den Beitrag auch im MS-Word-Format einzureichen. Die Verwendung sollte jedoch nur als Notlösung in Betracht gezogen werden. Sofern möglich empfehlen wir die Nutzung der \LaTeX -Vorlage. Beachten Sie zudem extra anfallende Gebühren (Abschn. 2.1).

Auch für die Bearbeitung in Word beachten Sie die Hinweise aus Abschnitt 3. Alle MS-Word-Einreichungen werden nach \LaTeX konvertiert. Um das zu vereinfachen, beachten Sie bitte die folgenden Hinweise:

- *Satzspiegel und Schriftart:* Bitte erstellen Sie den Beitrag im DIN-A4 Hochformat. Der Satzspiegel (beschreibbares Feld in Höhe \times Breite) beträgt 19,3 cm \times 12,2 cm, was einem Seitenabstand von 4,4 cm entspricht. Nutzen Sie Times Roman als Schriftart, die jeweiligen Schriftgrößen können Tabelle 2 entnommen werden.
- *Systemeinstellungen:* Um sinnvoll mit Druckformaten von MS-Word arbeiten zu können, sollten Sie in der Normalansicht mit den Menüpunkten *Extras / Optionen* auf dem Karteiblatt *Ansicht* die *Breite der Formatvorlagenanzeige* auf 2 cm setzen. Am linken Rand erscheinen jetzt die Namen der verwendeten Druckformate. Die Druckformate für die zu schreibenden Absätze können aus dem Listenfeld links in der Werkzeugleiste ausgesucht werden.
- *Layoutspielraum:* Lassen Sie bitte am Ende des Dokuments ca. $\frac{1}{2}$ Seite frei als Spielraum für das spätere Layout Ihres Beitrags im Gesamtprojekt. Zu lange Beträge werden redaktionell bearbeitet, gekürzt, oder erst gar nicht in die Proceedings aufgenommen, falls die Zusatzseiten nicht rechtzeitig von den Autoren bezahlt wurden.
- *Einbinden von Abbildungen:* Achten Sie beim Einbinden von Abbildungen darauf, dass mindestens jeweils 3 mm Abstand zwischen Abbildung, Beschriftung und Text bleibt. Verzichten Sie auf Fließtext um Abbildung herum. Legen Sie keine MS-Word-Grafik-Overlays auf Bilder, denn diese gehen bei der Konvertierung nach \LaTeX verloren. Alle Bilder müssen auch im Quellformat (z.B. *.jpg, *.png oder *.tif) verfügbar sein.
- *Bezahlung der Konvertierungsgebühr:* Bitte reichen Sie andere als in \LaTeX formatierte Beiträge erst dann ein, wenn der Zahlungseingang Ihrer Konvertierungsgebühr auf dem BVM-Konto bereits erfolgt ist (Abschn. 2.1).

5 Einreichung

5.1 Einreichung zur Begutachtung

Diese Vorlage wurde für die Einreichung der druckfertigen Beiträge entworfen. Sie kann natürlich auch schon für die Einreichung zur Begutachtung genutzt werden. Beachten Sie aber, dass der Beitrag zur Begutachtung anonymisiert sein muss. Dafür kommentieren Sie einfach die Befehle `\author`, `\authorrrunning`, `\institutes` und `\email` aus und kompilieren Sie die Datei als PDF. Sie können Ihre PDF Datei über

Tab. 2. Schriftgrößen der einzelnen Textbausteine. Die Abkürzungen *zen*, *bls* und *lkb* stehen für *zentriert*, *Blocksatz* und *linksbündig*.

Text	Punkte	Schrift	Format	L ^A T _E X-Umgebung	Word Druckformat
Titel	14	fett	zen	\title{ }	Titel
Untertitel	12	fett	zen	\subtitle{ }	Untertitel
Autoren	10	normal	zen	\author{ }	Autoren
Adressen	9	normal	zen	\institute{ }	Adressen
Email	9	normal	zen	\institute{ }	Email
Kurzfassung	9	normal	bls	abstract	Abstract
1 Überschriften	12	fett	lkb	\section{ }	Überschrift1
1.1 Unterüberschriften	10	fett	lkb	\subsection{ }	Überschrift2
Normaler Text	10	normal	bls	—	Text
Gleichungen	10	kursiv	zen	equation	Formel
Bildunterschriften	9	normal	bls	figure \caption{ }	Bild
Tabellenlegenden	9	normal	bls	table \caption{ }	Tabelle
Literaturangaben	9	normal	bls	thebibliography	Literatur
Fußnoten	9	normal	bls	\footnote{ }	Fußnotentext

<https://www.bvm-workshop.org/autoren/einreichung/> hochladen. Bitte beachten Sie die für die Einreichung geforderte Dokumentenstruktur, die etwas von dem Proceedingsformat abweicht.

5.2 Einreichung druckfertiger Beiträge

Das Einreichen der druckfertigen Beiträge erfolgt über <https://bvm.plri.de/>. Zum Einloggen nutzen Sie bitte Ihre angegebene Email und das Ihnen zugeschickte Passwort.

Überprüfen Sie vor dem Upload noch einmal die Checkliste mit den häufigsten Fehlern und Besonderheiten.

Erzeugen Sie für den Upload auf unseren Server ein *ZIP*-Archiv, das alle in Abschnitt 3.1 genannten Dateien (*keine Ordner!*) enthält. Beim Fehlen der erforderlichen Datei(n) im *ZIP*-Archiv wird Ihr Beitrag zurückgewiesen, ebenso bei Dateinamen, die nicht der Vorgabe entsprechen bzw. bei im *ZIP*-Archiv enthaltenen Ordnern. Die Checkliste und Liste der Journalabkürzungen müssen nicht mit hochgeladen werden.

Während des Uploads wird der Inhalt Ihres *ZIP*-Archivs automatischen Prüfungen auf die Einhaltung dieser Richtlinien unterzogen. Sollten Sie Fehlermeldungen erhalten, korrigieren Sie bitte den/die angemerkten Punkt(e) und reichen Ihr *ZIP*-Archiv erneut ein.

5.3 Troubleshooting

Sollten Sie irgendwelche Fragen oder Probleme haben, so wenden Sie sich bitte an das BVM-Proceedings-Team unter der Email support.bvm@plri.de. Falls sich Probleme beim Nutzen unserer L^AT_EX-Vorlage ergeben sollten, kontaktieren Sie uns gerne. Je höher der Anteil der in L^AT_EX eingereichten Beiträge ist, desto einfacher und besser ist das Buchprojekt abzuwickeln.

Disclaimer. Für Ausschlussklauseln nutzen Sie bitte die disclaimer Umgebung.

Danksagung. Bitte schreiben Sie Ihre Danksagungen innerhalb der acknowledgement Umgebung.

References

1. Ruttimann UE, Groenhuis RAJ, Webber RL. Restoration of digital multiplane. IEEE Trans Med Imaging 3.3 (1984), pp. 141–8.
2. Lehmann T, Oberschelp W, Pelikan E, et al. Bildverarbeitung für die Medizin. Berlin: Springer, 1997.
3. Handels H. Medizinische Bildverarbeitung. Stuttgart: Teubner, 2000.
4. Deserno TM. Fundamentals of biomedical image processing. Biomedical Image Processing. Vol. 3740. Biological and Medical Physics, Biomedical Engineering. Berlin: Springer, 2011, pp. 1–51.
5. Haralick RM, Suri J, Sheehan F. Automated ventricularogram boundary delineation. Proc BVM (1998), pp. 1–18.
6. Cybrary. References/Bibliography Vancouver Style. Australia, 2005.